

Inhalt

1. Einrichtung in Mozilla Thunderbird	1
1.1 Installation von Mozilla Thunderbird	1
1.2 Einrichtung einer E-Mail Adresse in Mozilla Thunderbird.....	1
2. Einrichtung in Microsoft Outlook	3
3. Einrichtung unter Android	9
4. Einrichtung in Apple Mail für macOS	11
5. Einrichtung in Apple Mail für iOS	15
6. Anleitung Webmail	17

1. Einrichtung in Mozilla Thunderbird

1.1 Installation von Mozilla Thunderbird

- Laden Sie sich Mozilla Thunderbird hier herunter: <https://www.mozilla.org/de/thunderbird/>
- Installieren Sie Mozilla Thunderbird in Ihr gewünschtes Verzeichnis und starten Sie es.

1.2 Einrichtung einer E-Mail Adresse in Mozilla Thunderbird

Nach dem ersten Start sieht Thunderbird aus wie in Abb. 1. Das Einrichtungsfeld (Abb. 2) erscheint automatisch, Sie können es aber auch öffnen indem Sie unter Konten auf das Feld „E-Mail“ klicken. Wählen Sie anschließend **„Überspringen und meine existierende E-Mail-Adresse verwenden“**.

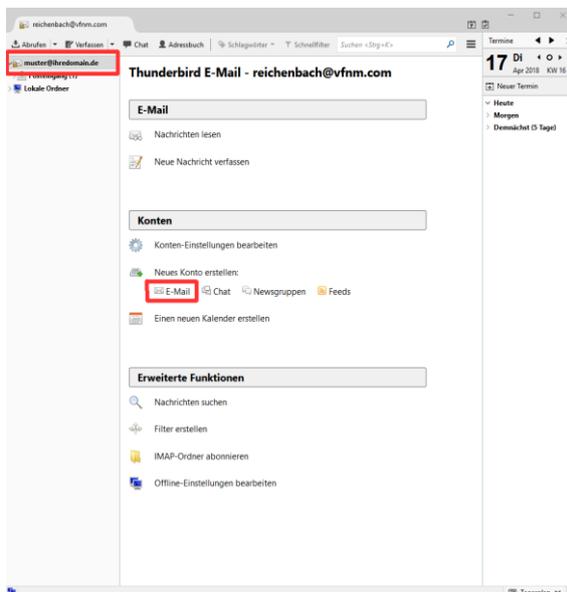


Abb.1

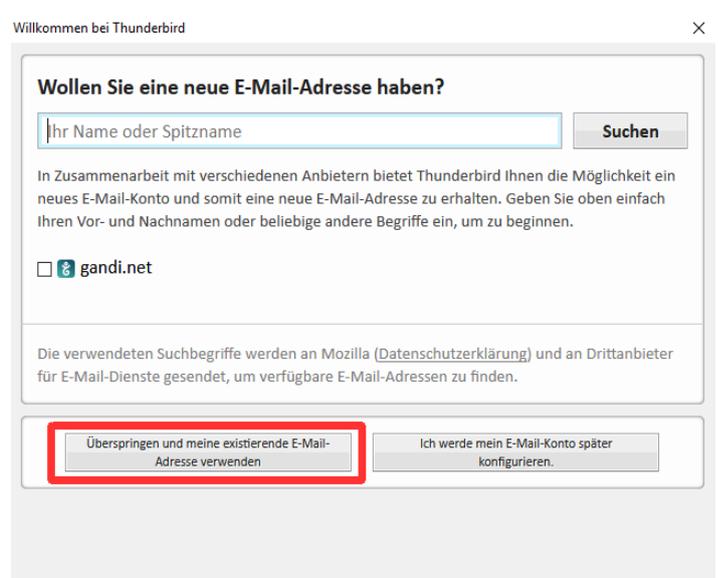


Abb.2

Anschließend erscheint folgendes Fenster (Abb. 3):

Die einzutragenden Daten entnehmen Sie aus unserem Infoblatt, welches wir Ihnen zugeschickt haben. Mit „Weiter“ bestätigen Sie die Daten.

Konto einrichten

Ihr Name: Ihr Name, wie er anderen Personen gezeigt wird

E-Mail-Adresse:

Passwort: Passwort speichern

Abb. 3

Die Daten für den Postein- und Ausgangsserver sind identisch (Abb. 4). Dabei muss lediglich die Serveradresse hinterlegt werden. Diese lautet: **alfa3203.alfahosting-server.de**

Der Benutzername entspricht immer dem Benutzer auf Ihrem Fax.

Konto für eine bestehende E-Mail-Adresse einrichten

Ihr Name: Ihr Name, wie er anderen Personen gezeigt wird

E-Mail-Adresse: Bestehende E-Mail-Adresse

Passwort: Passwort speichern

Einstellungen wurden bei Ihrem Anbieter des E-Mail-Diensts gefunden

	Server-Adresse	Port	SSL	Authentifizierung
Posteingangs-Server: IMAP	alfa3203.alfahosting-server.de	993	SSL/TLS	Passwort, normal
Postausgangs-Server: SMTP	alfa3203.alfahosting-server.de	465	SSL/TLS	Automatisch erkennen

Benutzername: Posteingangs-Server: Postausgangs-Server:

Abb. 4

Anschließend klicken Sie auf **Erneut testen**. Haben Sie alle Daten richtig hinterlegt, können Sie nun auf **Fertig** klicken und Ihr neues Konto ist eingerichtet.

2. Einrichtung in Microsoft Outlook

Starten Sie Outlook und klicken Sie links oben auf „Datei“ (Abb.5).

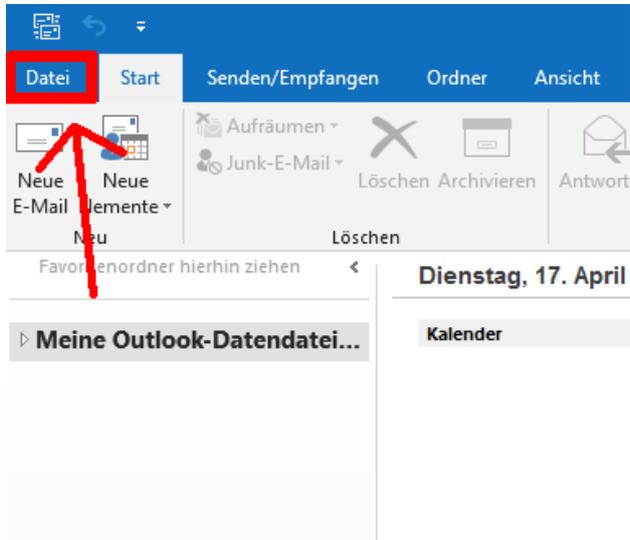
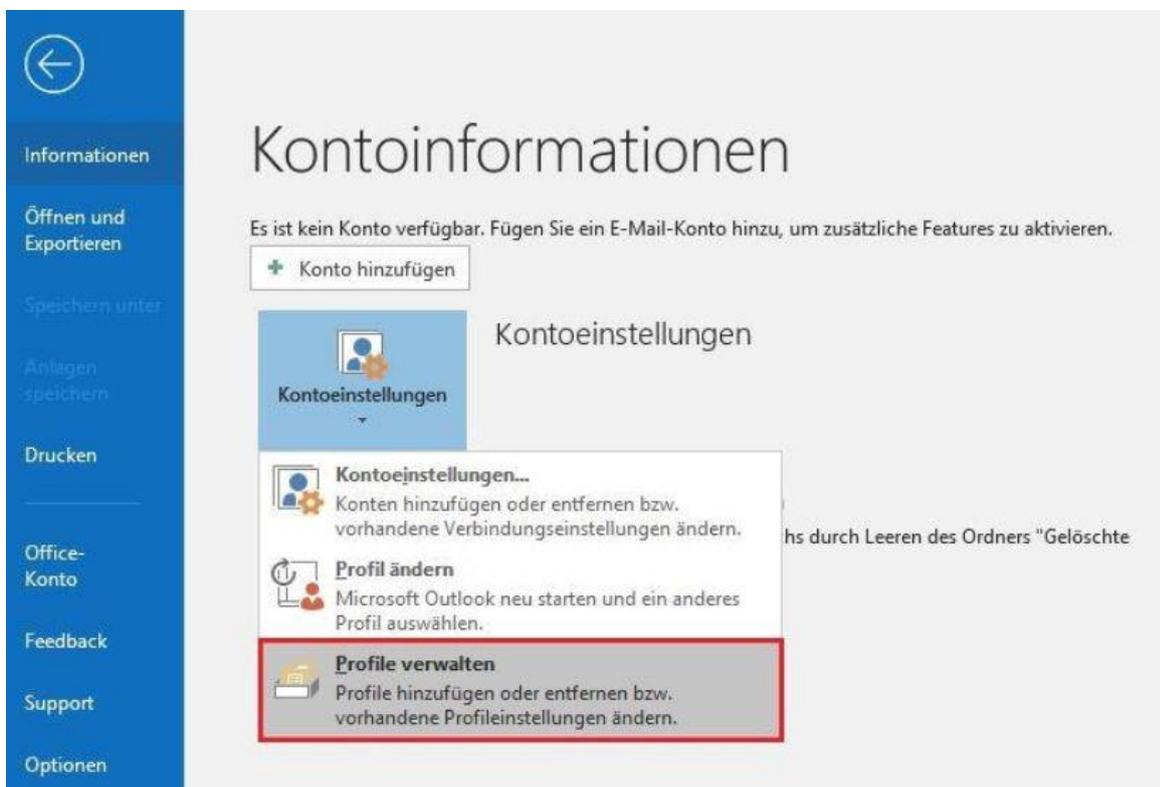


Abb.5

Für die Einrichtung einer neuen E-Mail-Adresse klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche



Kontoeinstellungen und wählen darunter **Profile verwalten** (Abb.6).

Abb. 6

Jetzt klicken Sie auf den Button **E-Mail-Konten...**

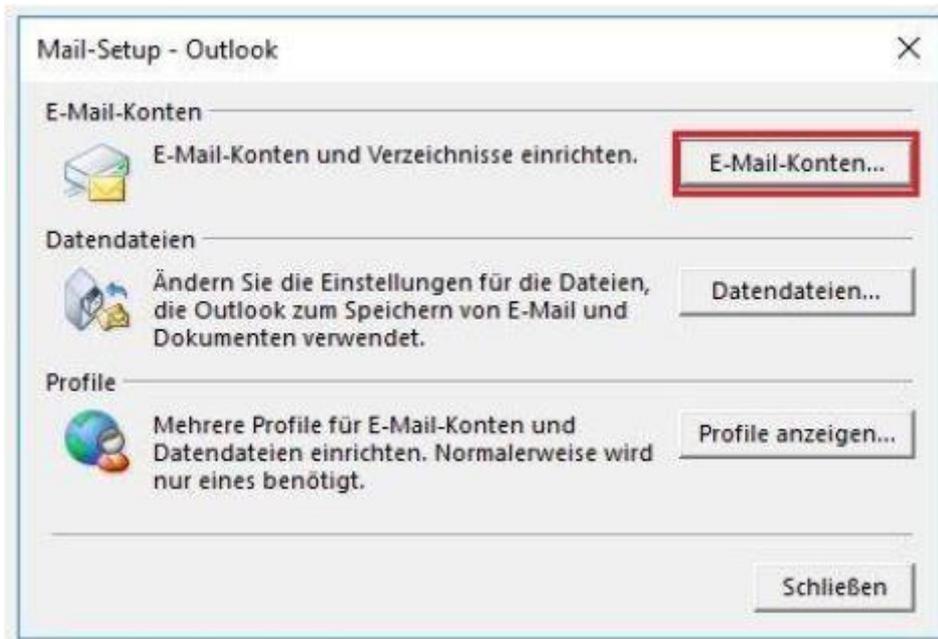


Abb.7

Im Fenster Kontoeinstellungen klicken Sie auf **Neu...**

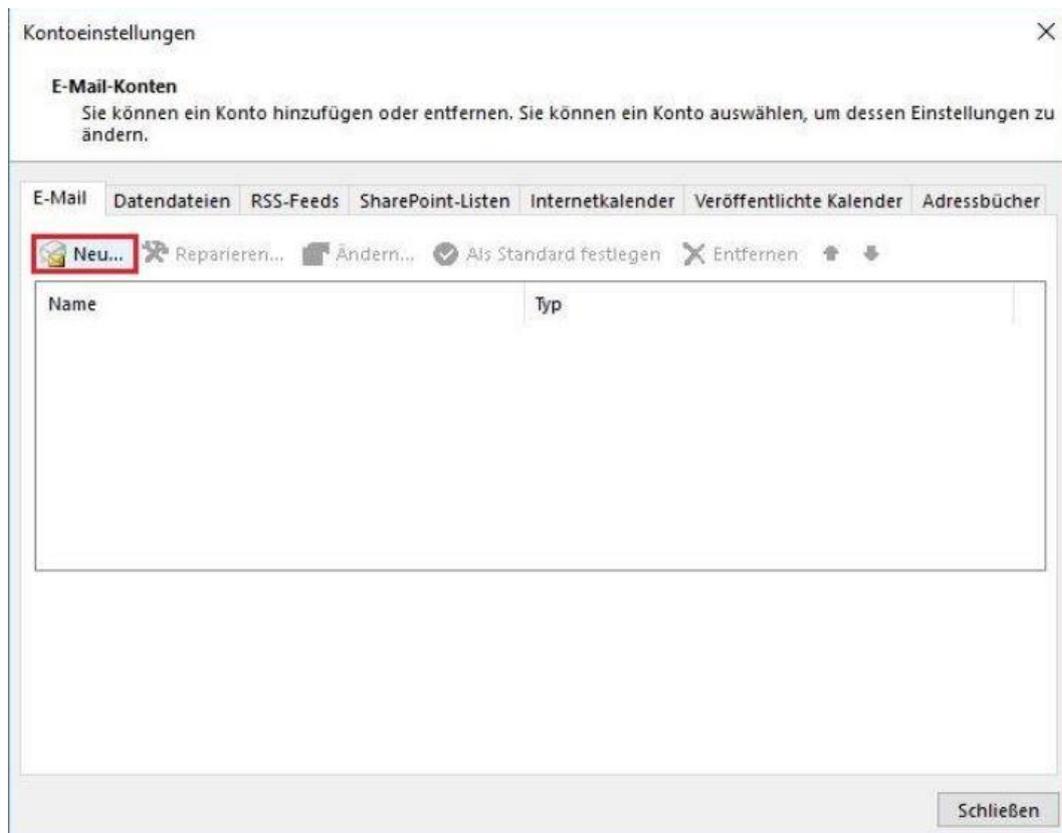
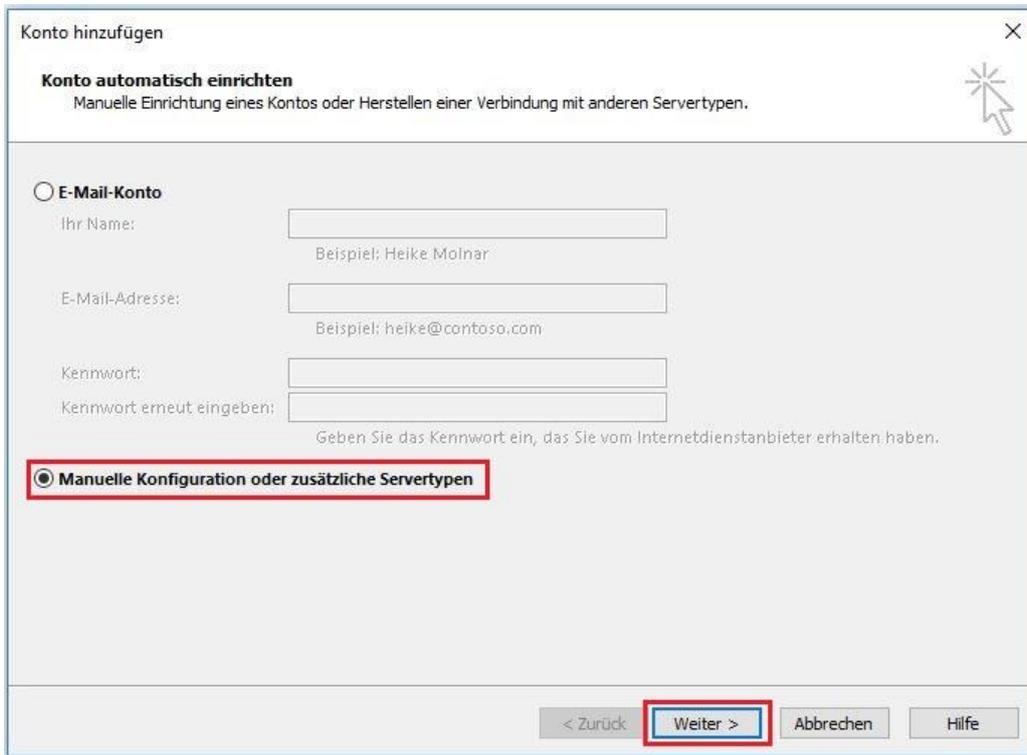


Abb.8

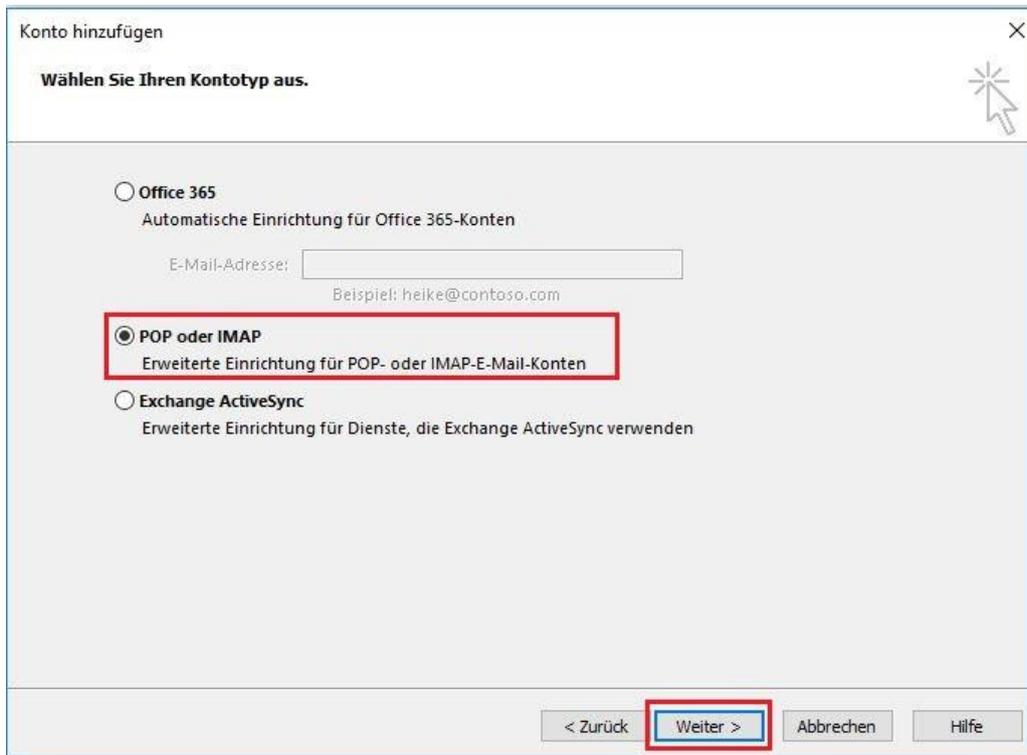
Es öffnet sich ein Dialogfenster, in dem Sie den Punkt **Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen** auswählen, und auf die Schaltfläche **Weiter >** klicken. (Abb. 9)



The screenshot shows a dialog box titled "Konto hinzufügen" with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a section "Konto automatisch einrichten" with the subtitle "Manuelle Einrichtung eines Kontos oder Herstellen einer Verbindung mit anderen Servertypen." There are two radio button options: "E-Mail-Konto" (unselected) and "Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen" (selected and highlighted with a red box). The "E-Mail-Konto" section includes input fields for "Ihr Name:" (with example "Heike Molnar"), "E-Mail-Adresse:" (with example "heike@contoso.com"), "Kennwort:", and "Kennwort erneut eingeben:". Below these is a note: "Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdiensteanbieter erhalten haben." At the bottom, there are four buttons: "< Zurück", "Weiter >" (highlighted with a red box), "Abbrechen", and "Hilfe".

Abb.9

Wählen Sie den Punkt **POP oder IMAP** aus und klicken auf **Weiter >**. (Abb. 10)



The screenshot shows the same "Konto hinzufügen" dialog box. The "Wählen Sie Ihren Kontotyp aus." section is active. There are three radio button options: "Office 365" (unselected), "POP oder IMAP" (selected and highlighted with a red box), and "Exchange ActiveSync" (unselected). The "Office 365" option has the subtitle "Automatische Einrichtung für Office 365-Konten" and an "E-Mail-Adresse:" input field with example "heike@contoso.com". The "POP oder IMAP" option has the subtitle "Erweiterte Einrichtung für POP- oder IMAP-E-Mail-Konten". The "Exchange ActiveSync" option has the subtitle "Erweiterte Einrichtung für Dienste, die Exchange ActiveSync verwenden". At the bottom, there are four buttons: "< Zurück", "Weiter >" (highlighted with a red box), "Abbrechen", and "Hilfe".

Abb. 10

Nun sind Sie im Fenster POP- und IMAP-Kontoeinstellungen. Unter **Benutzerinformationen** tragen Sie Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse ein.

Wählen Sie anschließend den Kontotyp „IMAP“ aus (optional können Sie auch „POP“ wählen, wenn Sie die E-Mails nur auf einem Gerät abrufen und speichern möchten).

Die Angaben für Posteingangsserver und Postausgangsserver (SMTP) tragen Sie entsprechend des Infoblatts ein. (alfa3203.alfahosting-server.de)

Unter **Anmeldeinformationen** geben Sie bei Benutzername Ihren Postfachnamen ein, und unter Kennwort das Passwort des Postfaches, entnehmen Sie diese Daten ebenfalls dem Infoblatt. **Achten Sie darauf, dass SPA immer deaktiviert ist!**

Klicken Sie nun auf den Button **Weitere Einstellungen** unten rechts.

Konto hinzufügen

POP- und IMAP-Kontoeinstellungen
Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen für Ihr Konto ein.

Benutzerinformationen
Ihr Name: Muster
E-Mail-Adresse: muster@ihredomain.de

Serverinformationen
Kontotyp: IMAP
Posteingangsserver: > siehe Server-Infos <
Postausgangsserver (SMTP): > siehe Server-Infos <

Anmeldeinformationen
Benutzername: webXXXpX
Kennwort: *****
 Kennwort speichern
 Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Kontoeinstellungen testen
Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.
Kontoeinstellungen testen ...
 Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen

E-Mail im Offlinemodus: Alle

Weitere Einstellungen

< Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

Abb. 11

Hier wählen Sie den Karteireiter **Postausgangsserver** (Abb. 12), und aktivieren den Haken bei **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung**. Der Punkt bleibt bei **Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden** gesetzt.

Wir empfehlen die SSL/TLS verschlüsselte Verbindung, dazu öffnen Sie den Karteireiter **Erweitert** (Abb. 12). Beim Posteingangsserver und beim Postausgangsserver stellen Sie beim Punkt **Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp** auf SSL/TLS um. Die Portnummern ändern Sie bitte entsprechend auf 143 und 25. (Haben Sie als Kontotyp POP gewählt, tragen Sie bei Posteingangsserver 110 ein).

Sie schließen dieses Fenster wieder mit einem Klick auf OK.

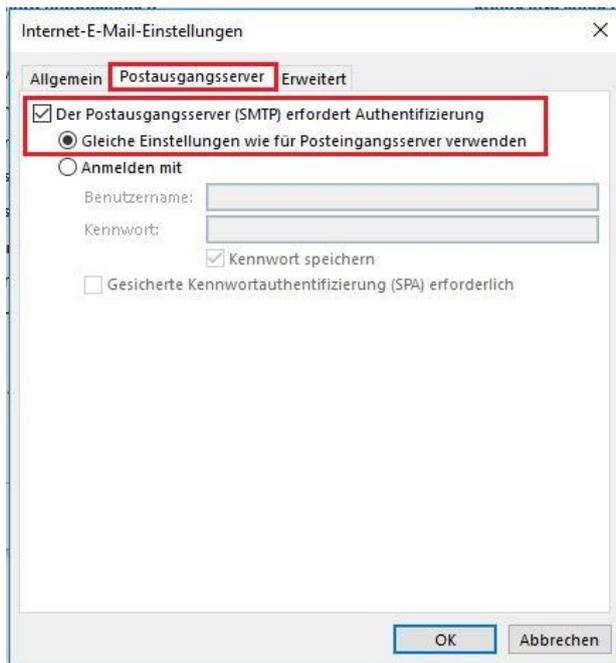


Abb. 12

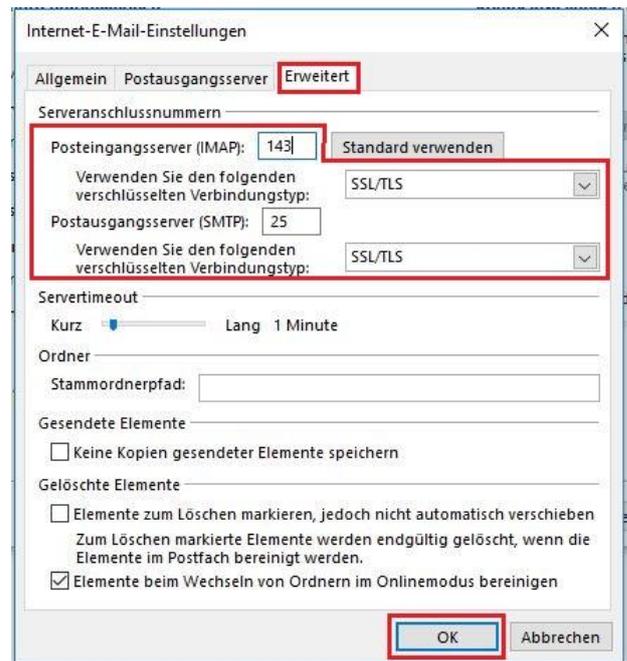


Abb. 13

Wieder zurück im vorherigen Fenster klicken Sie auf **Weiter >**, die Kontoeinstellungen werden nun geprüft. Sollten Sie hier eine Fehlermeldung erhalten, prüfen Sie bitte Ihre Angaben in den Serverinformationen und Anmeldeinformationen. Wenn Outlook alle Einstellungen korrekt erkannt hat, klicken Sie auf **Schließen**.

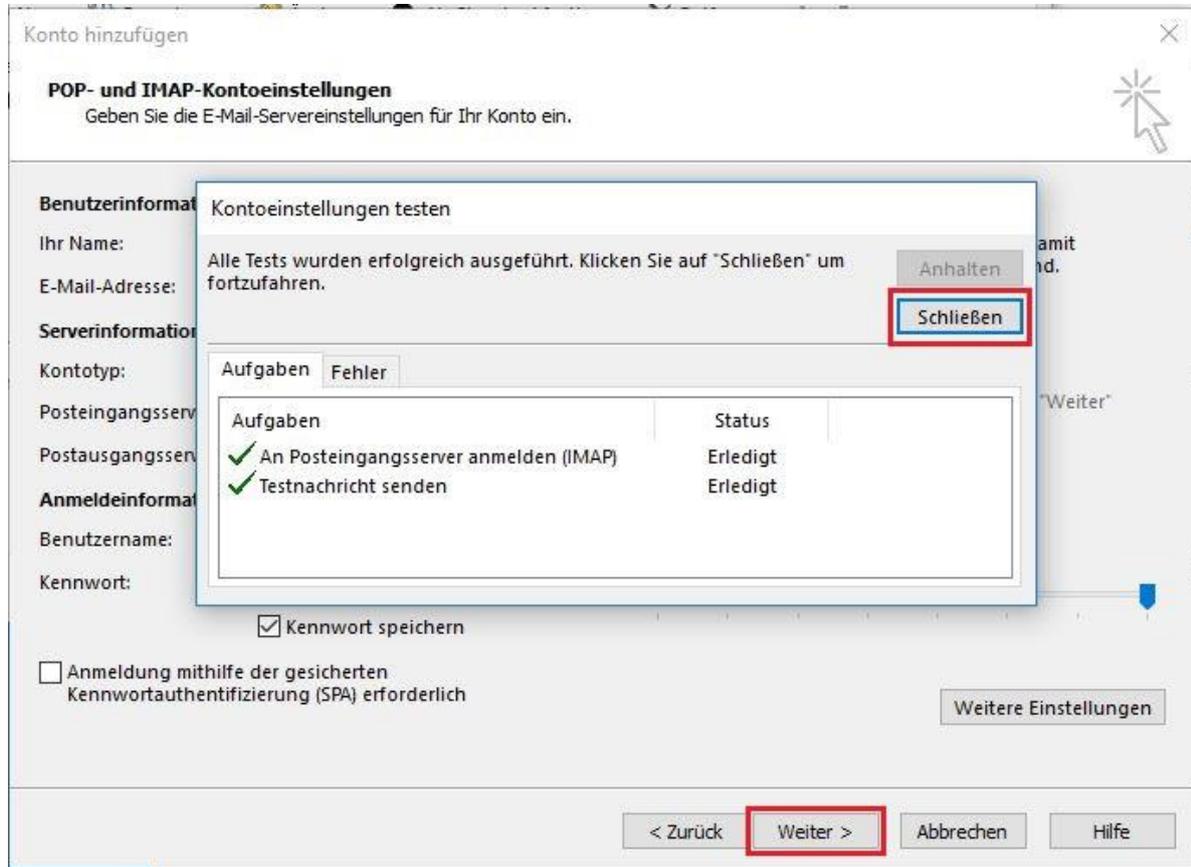


Abb. 14

Es erscheint nun die Meldung **Alle Einstellungen sind abgeschlossen**, Sie können hier auf **Fertig stellen** klicken. Damit ist die Einrichtung abgeschlossen.

3. Einrichtung unter Android

Begeben Sie sich zuerst in Ihre App-Übersicht und klicken auf **E-Mail** (je nach Android-Version/Hersteller auch **Mail**) (Abb. 15).

Ist bereits eine E-Mail-Adresse eingerichtet, klicken Sie auf die **Optionen** (3 Punkte), dann auf **Einstellungen** und anschließend auf **Konto hinzufügen**.

Geben Sie nun die E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein, klicken Sie anschließend auf **Manuell einrichten** (Abb. 16). Im nächsten Schritt wählen Sie **IMAP** (Abb. 17).



Abb. 15

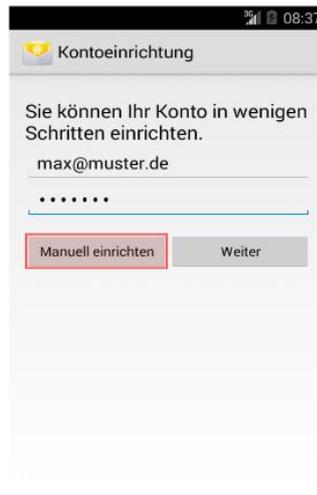


Abb. 16



Abb. 17

Abb. 18 beschreibt die Einrichtung für den Posteingang:

Geben Sie bei Benutzernamen Ihren Postfachnamen ein und unter Kennwort das Passwort des Postfaches, entnehmen Sie diese Daten dem Infoblatt. Die Angaben für Posteingangsserver (SMTP) tragen Sie ebenfalls entsprechend des Infoblatts ein. (alfa3203.alfahosting-server.de)

Der Port ist 993, der Sicherheitstyp SSL/TLS (alle Zertifikate akzeptieren). Klicken Sie anschließend auf **Weiter**.

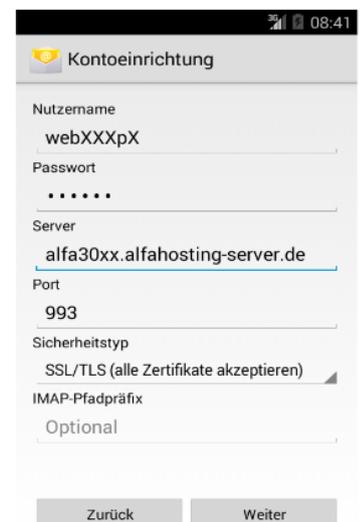


Abb. 18

Abb. 19 beschreibt die Einrichtung für den Postausgang:

Die Angaben zu Nutzernamen und (SMTP)-Server sind identisch zum Posteingang. Der Port ist 465, der Sicherheitstyp SSL/TLS (alle Zertifikate akzeptieren). Klicken Sie anschließend wieder auf **Weiter**.

Nachfolgend (Abb. 20) können Details zu den Kontoeinstellungen festgelegt werden, z.B. in welchem Intervall auf neue E-Mails geprüft werden soll.

Abb. 19

Abb. 20

Geben Sie abschließend noch einen Namen an, damit Empfänger Ihrer Mails wissen, dass Sie der Absender sind. Mit dem Klick auf **Weiter** ist die Kontoeinstellung abgeschlossen. Abb. 21

Abb. 21

4. Einrichtung in Apple Mail für macOS

Öffnen Sie Ihr Apple-Mail-Programm. Ist noch kein E-Mail-Konto eingerichtet, werden Sie direkt aufgefordert Ihre Daten für die neue E-Mail-Adresse anzugeben, fahren Sie in diesem Fall direkt mit dem nächsten Schritt fort.

Sollten bereits E-Mail-Adressen hinterlegt sein, so klicken Sie am oberen linken Bildschirmrand neben dem Apfelsymbol auf **Mail** und wählen den Punkt **Einstellungen**. Es öffnet sich ein neues Fenster, klicken Sie hier auf **Accounts** (Abb. 22) und anschließend unten links auf das + (**Pluszeichen**) um eine weitere E-Mail-Adresse hinzuzufügen.

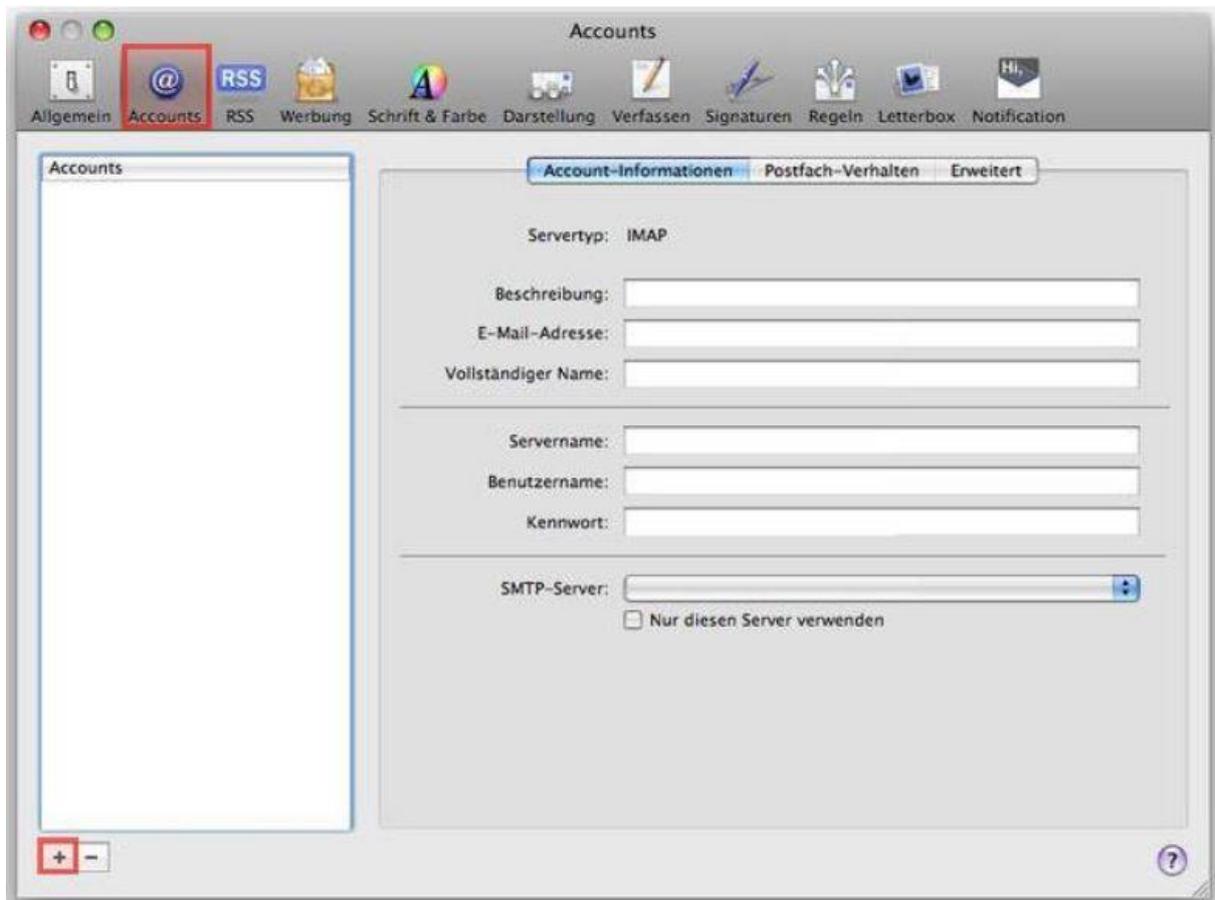


Abb. 22

Im ersten Schritt geben Sie nun Ihren Namen, Ihre E-Mail Adresse und Ihr Konto-Passwort ein (Abb. 23). Anschließend klicken Sie auf **Fortfahren**.



Abb. 23

Wählen Sie anschließend den Servertyp „**IMAP**“ aus (optional können Sie auch „**POP**“ wählen, wenn Sie die E-Mails nur auf einem Gerät abrufen und speichern möchten). (Abb. 24)

Die Angaben für Posteingangsserver tragen Sie entsprechend des Infoblatts ein. (**alfa3203.alfahosting-server.de**)

Tragen Sie unter Benutzername den Namen des Postfaches ein. Das Passwort wurde bereits aus dem vorherigen Schritt übernommen und muss nicht geändert werden. Entnehmen Sie diese Daten ebenfalls dem Infoblatt.

Sind alle Angaben eingetragen, klicken Sie auf **Fortfahren**. Wenn alle Angaben richtig sind, kommen Sie zum nächsten Schritt.



Abb. 24

In diesem Schritt wird der Server für ausgehende E-Mails abgefragt, hier tragen Sie den gleichen Server wie im letzten Schritt ein. (**alfa3203.alfahosting-server.de**)

Der Haken bei Identifizierung verwenden **muss gesetzt sein**. Die automatisch eingetragenen Daten in den Feldern Benutzername und Kennwort können unverändert bleiben.

Wenn Sie auf **Fortfahren** klicken wird auch hier geprüft ob eine Verbindung möglich ist. Wenn die Angaben richtig sind, kommen Sie zum nächsten Schritt.



Abb. 25

Sie sehen nun eine Zusammenfassung der getätigten Angaben und Einstellungen. Klicken Sie nun auf **Erstellen**. Ihr E-Mail Account ist nun vollständig eingerichtet und Sie können E-Mails empfangen und versenden.



Abb. 26

5. Einrichtung in Apple Mail für iOS

Öffnen Sie die **Einstellungen** und wählen Sie **Passwörter & Accounts**. (Abb. 27) Klicken Sie anschließend auf **Account hinzufügen**. (Abb. 28)

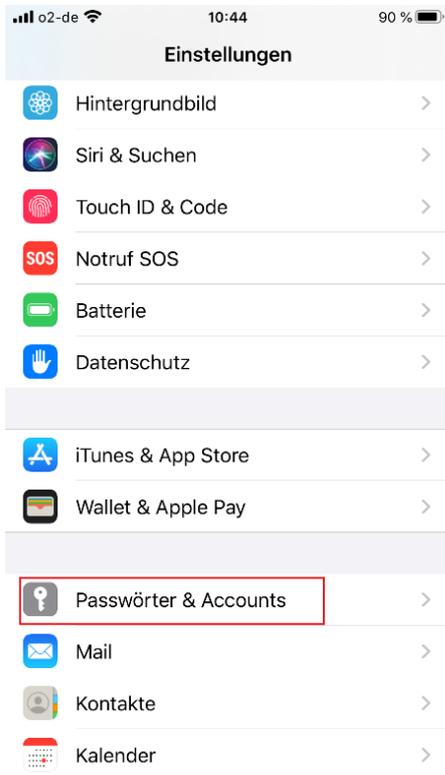


Abb. 27



Abb. 28

In der nächsten Übersicht wählen Sie **Andere**. (Abb. 29)

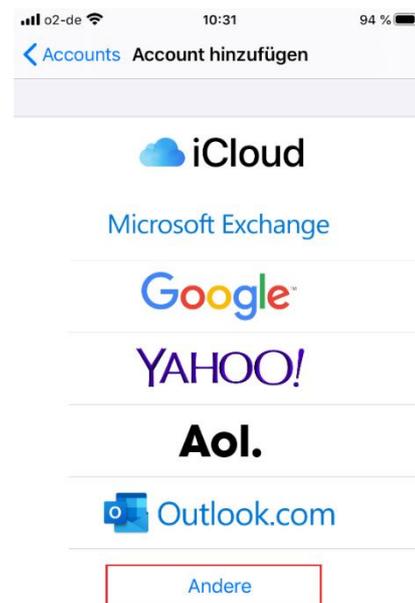


Abb. 29

Klicken Sie dann auf **Mail-Account hinzufügen**.
Anschließend können Sie Ihren Namen, Ihre E-Mail Adresse, das Kennwort und eine frei wählbare Bezeichnung für den Account eingeben. (Abb. 30)

Abb. 30

Im nächsten Schritt wählen Sie **IMAP**.

Nun können die Angaben für Server für eintreffende E-Mails und Server für ausgehende E-Mails eingetragen werden. (Abb. 31)

Der Hostname ist hier jeweils der Gleiche, wie auf dem Fax beschrieben (alfa3203.alfahosting-server.de).
Sichern Sie nun diese Einstellungen.

Abb. 31

6. Anleitung Webmail

Sie können sich unter folgender Adresse im Browser in Ihr E-Mail Konto anmelden: webmail.vfnm.de
(Der Link leitet Sie weiter auf [https://webmail-rs3203.isp-network.eu/.](https://webmail-rs3203.isp-network.eu/))

Hier können Sie in den Einstellungen zusätzlich Ihren Autoresponder einrichten, einen Kopie-Empfänger hinzufügen, Ihren Spamfilter pflegen, Ihre Speicherbelegung einsehen uvm..

Anmelden

Benutzername

Passwort

Anmelden

Webmail

Abb. 32